

OBR2004

**MBONANKIRA Adèle**  
**MATRICULE : 223 321**  
**CABINET DU MINISTRE DES FINANCES**  
**Tél. : (257) 22 25 3930 (Bureau)**  
**(257) 22 23 65 02 (Habitation)**  
**(257) 77 754 637 (Mobile)**  
**E-mail : ambonankira@yahoo.fr**

*Bujumbura, le 04/01/2010*

**Objet : Candidature au Poste de Directeur**  
**Chargé du Département de l'Administration,**  
**des Ressources Humaines et de la Passation**  
**des Marchés.**  
**Réf. : OBR 2004**

**A Madame la Présidente du**  
**Conseil de l'Office Burundais**  
**des Recettes**  
**à**  
**Bujumbura.**

**Madame la Présidente,**

Me référant à votre offre publiée sur le site web officiel de l'Office Burundais des Recettes, j'ai l'honneur de vous présenter ma candidature au poste de **Directeur Chargé du Département de l'Administration, Humaines et de la Passation des Marchés. Réf. : OBR 2004.**

En effet, **Madame la Présidente**, je suis détentrice d'un diplôme de licence en Sciences Economiques et Administratives, option Gestion et Administration et je jouis d'une expérience dans le domaine de gestion des ressources humaines et des approvisionnements. J'ai été Directeur a.i du personnel au Ministère des Finances. Pendant cette période, je gérais les dossiers litigieux ou non du personnel, parfois je prenais des décisions si c'est nécessaire en rapport à l'administration du personnel.

J'ai été aussi Responsable du service Administration et Logistique audit Ministère. Dans ce cas, je gérais le charroi du Ministère des Finances excepté celui de la Direction des Impôts et des Douanes. Je gérais de manière efficace et efficiente le carburant dudit Ministère. J'étais aussi chargée des approvisionnements en matériels et mobiliers bureautiques, des différentes réparations et maintenance pour le matériel et charroi.

J'ai des connaissances informatiques en rapport avec la Comptabilité, la Gestion ainsi que l'Internet qui est l'outil de communication.

Je suis apte à faire des rapports à soumettre à mon supérieur hiérarchique.

Veillez agréer, **Madame la Présidente**, l'assurance de ma haute considération.

**MBONANKIRA Adèle**



<b>CURRICULUM VITAE</b>
-------------------------

**I. IDENTITE COMPLETE**

Nom : MBONANKIRA  
 Prénom : Adèle  
 Père : MBONANKIRA Cyprien  
 Mère : MUKANTAGARA Marthe  
 Date de naissance : Le 10 août 1970  
 Lieu de naissance : BWIZA  
 Province : BUJUMBURA  
 Etat Civil : Mariée  
 Nationalité : BURUNDAISE  
 Résidence actuelle : GIHOSHA  
 Langues : - KIRUNDI (NATIONALE)  
                   - FRANCAIS  
                   - ANGLAIS  
                   - KISWAHILI.

**II. ADRESSE**

Mairie de Bujumbura  
 Commune Gihosha  
 Téléphone : +25722236502 (HABITATION), 22253930 (BUREAU)  
                   +25777754637 (MOBILE)  
 E-mail : ambonankira@yahoo.fr

**III. QUALIFICATIONS****III.1. FORMATION**

PERIODE	ETABLISSEMENTS	DIPLOME OU CERTIFICAT
2002-2005	U.B. Faculté des Sciences Economiques et Administratives.	Diplôme de Licence en Gestion et Administration.
1998-2002	U.B. Faculté des Sciences Economiques et Administratives.	Diplôme des Candidatures.
1990-1995	Lycée Clarté Notre Dame de VUGIZO.	Diplôme des Humanités Générale et Certificat d'Homologation.
1986-1990	L.P. de KIGANDA.	Certificat du Tronc Commun.
1978-1986	E.P. de GIHETA.	Certificat d'Etudes Primaires.

**III.2. DOMAINES DE COMPETENCE**

- Administration, Gestion et Logistique
- Exonération

#### **IV. OCCUPATIONS**

Depuis août 2005 à nos jours, Conseiller au Cabinet du Ministre de l'Economie, des Finances et de la Coopération au Développement. Je m'occupais des relations avec les bailleurs de fonds bilatéraux et Multilatéraux puis par après, j'ai été affectée dans la cellule Administration et Logistique. Je fais partie d'une Cellule d'Appui du Cadre de Partenariat entre le Gouvernement du Burundi et les Bailleurs de Fonds relatif aux Appuis Budgétaires. Je suis membre du Comité Interministériel de suivi-évaluation des ONGs étrangères.

Membre du Comité Technique Chargé du suivi du Portefeuille de la Banque Mondiale au Burundi depuis le 27 janvier 2009.

Membre de la Cellule du Suivi des Exonérations au Ministère de l'Economie, des Finances et de la Coopération au Développement depuis novembre 2008.

De 27 mars 2007 à juin 2007, Directeur a.i. du Personnel au Ministère des Finances.

Point Focal Suppléant Banque Mondiale depuis février 2008 à nos jours.

Depuis février 2008, Vice-Président du Conseil d'Administration au Fonds National d'Investissement Communal (FONIC).

Présidente de la Cellule du Suivi des Exonérations depuis février 2008 à novembre 2008.

Commissaire aux comptes de l'Office du Thé au Burundi (OTB) depuis 2007.

Depuis juillet 2006, Vice-Président du Conseil d'Administration au Centre d'Etudes et de Documentation Juridique (CEDJ).

Du 04 avril 2006 à Juillet 2009, Responsable de la Cellule Administration et Logistique.

Point Focal du Cabinet du Ministre de l'Economie, des Finances et de la Coopération au Développement auprès du Projet d'Appui à la Gestion Economique (PAGE) depuis 2005.

#### **V. TRAVAUX DE RECHERCHE**

Mémoire sur le thème « **L'impact du comportement des banques commerciales sur la croissance économique au Burundi** », présenté en vue de l'obtention d'un diplôme de licence en Sciences Economiques et Administratives, option Gestion. Mai 2005.

De mars 2004 à août 2004, Stage au Projet de « Appui à la Planification Locale et au Renforcement des Capacités des Communautés (BDI/02/05-PPL) en technique de collecte de données, traitement de données et technique d'élaboration des monographies. Attestation.

L'an 2003, stage au Service Chargé des Entreprises Publiques (SCEP), rapport de stage sur le thème « **Le processus de liquidation de l'entreprise VERRUNDI** ».

## **VI. SEMINAIRES INTERNATIONAUX**

- Du 11 au 13 juin 2008, participation à un séminaire sur « **le Contrôle interne et externe des finances publiques en Afrique Sub-saharienne francophone** » à Saly au Sénégal organisé par la Banque Mondiale, Certificat.
- Du 18 au 20 septembre 2006, réunion des Experts sur la session spéciale relative « **à l'Accès Universel aux services intégrés de santé en matière de sexualité et de reproduction en Afrique** » organisée à Maputo au Mozambique par l'Union Africaine.
- Du 15 mai au 02 juin 2006, participation à la formation sur les **statistiques des Finances Publiques** organisée à Tunis en Tunisie par l'Institut Multilatéral d'Afrique (IMA), Certificat.
- Du 23 novembre au 11 décembre 2009 : participation au cours sur la **Crise Financière et Gestion de la Dette en Afrique** organisé par l'Institut de Développement Economique et de Planification (IDEP), à Dakar, Sénégal.

## **VII. CONNAISSANCES INFORMATIQUES**

- Windows
- WinWord
- Excel
- Sage Saari
- Ciel compta
- Power point
- Access
- Excel avancé
- Internet.

## **VIII. REFERENCES**

1. BAHORI Théodore, Ministère des Finances, Tél. : (257) 77 750 755
2. HATUNGIMANA Alain, Directeur de la Comptabilité Publique, Tél. : (257) 79 964 957

Je certifie sur l'honneur que les renseignements fournis ci-haut sont conformes à la réalité.-

**Fait à Bujumbura, le 04/01/2010**

**Adèle MBONANKIRA.-**

