

Référence des Postes :

OBR 2011 – Chef de Service d'administration et des approvisionnements
OBR 5005 – Chef de Service de des enquêtes sur les recettes non fiscales
OBR 3011 – Chef de Service Coordination des Ressorts Intérieurs MCP

Madame Claire GIRIMANA
Bujumbura -Burundi
Tél : +257 79.910.541
E-mail : giriclaire@yahoo.fr

Bujumbura, le 24/05/2010

A Madame la Présidente du Conseil
d'Administration de l'OBR
à
Bujumbura

Objet : Transmission de Candidature

Madame la Présidente,

J'ai l'honneur de vous transmettre ma candidature au Poste de chef de service d'administration et des approvisionnements (**OBR 2011**), au Poste de chef de service des enquêtes sur les recettes non fiscales (**OBR 5005**) et au Poste de Coordination des Ressorts Intérieurs MPC (**OBR 3011**).

Vous trouverez en annexe à la présente (ci - bas) le Curriculum Vitae justifiant ma formation, mon expérience et ma compétence.

Confiante de votre attention particulière, je vous prie d'agréer, Madame la Présidente, l'expression de ma très haute considération.

Madame Claire GIRIMANA

Référence des Postes :

OBR 2011 – Chef de Service d'administration et des approvisionnements

OBR 5005 – Chef de Service de des enquêtes sur les recettes non fiscales

OBR 3011 – Chef de Service Coordination des Ressorts Intérieurs MCP

Claire GIRIMANA

7, Av. Muyinga – Mutanga Nord

B.P. 2321

Bujumbura – Burundi

Tel. (00257) 79 910 541

Courriel : giriclaire@yahoo.fr

Curriculum Vitae

Etat civil

- Situation de famille : **Mariée**
- Nationalité : **Burundaise, No Passeport: 108338; Permis de conduire: 4055/2006**
- Lieu et date de naissance : **Kiganda - Muramvya, le 09/07/1980**
- Parents : **Ntukamazina Venant et Mbonimpa Catherine**

Expérience professionnelle

2008 à nos jours

New Generation

Bujumbura – Burundi

- **Coordinateur Administratif (2010)**
- **Assistant Administratif (2009)**
- **Chargée des Relations Publiques (2008)**

Autres Activités Faites

2007

ISTEEBU

Bururi – Burundi

Institut des Statistiques et d'Etudes Economiques du Burundi

- ☞ **Enquête sur l'Emploi et Chômage à Bujumbura;**
- ☞ **Enquête sur le phénomène de la corruption au niveau national;**
- ☞ **Enquête sur les dépenses publiques et la satisfaction des bénéficiaires dans l'Education, Justice et Santé;**
- ☞ **Gestionnaire d'un Magasin des Marchandises importees;**
- ☞ **Gérante d'un salon de coiffure;**

Octobre – Novembre 2004

CENI

Bururi – Burundi

Commission Electorale Nationale Indépendante

- ☞ **Recensement de la population en âge de voter ;**

Stages effectués

Juin – Juillet 2006

Hôpital Roi Khaled

Bujumbura – Burundi

Centre Hospitalo-Universitaire de Kamenge

- **Service Technique ;**
- **Service des Approvisionnements ;**
- **Service du Personnel,**
- **Service Financier.**

Référence des Postes :

OBR 2011 – Chef de Service d'administration et des approvisionnements

OBR 5005 – Chef de Service de des enquêtes sur les recettes non fiscales

OBR 3011 – Chef de Service Coordination des Ressorts Intérieurs MCP

Résumé des compétences

Administration/Gestion/Communication/Informatique

Grâce au cursus académique et à l'expérience acquise tant dans le secteur d'entrepreneuriat privé que dans le secteur de société civile, j'ai des *connaissances professionnelles en Administration, en gestion, en communication et en informatique avec des outils de gestion des systèmes d'information* tels les logiciels bureautiques (*Microsoft Word, Excel, Publisher, Outlook, PowerPoint, ...*). les logiciels d'édition et gestion des sites web dynamique (*SPIP*), avec des notions dans l'utilisation de quelques logiciels libres notamment dans le multimédia, etc.

Résumé de la formation

2006 – 2002

Université des Grands Lacs

- Diplôme de Licence en Administration et Gestion des Affaires.

2001 – 1994

Lycée de Ngagara

- Diplôme des Humanités Générales.

1993 – 1987

Ecole Primaire de Bassin

- Certificat de fin d'études primaires.

Autres informations

Je suis franche, autodidacte, flexible avec un sens poussé de responsabilité et du respect de la hiérarchie. Je suis disposée à recevoir des critiques, aime prendre des initiatives tout en respectant la diversité d'opinions.

Langues

Français (mention très bien) ; **Anglais** (mention très bien) ; **Kirundi** (mention très bien) ; **Swahili** (mention très bien).

Références

1. NIYONZIMA Diomède Tél : +257 79586226
2. NSABIMANA Potamie Tél : +257 79926111
3. NZEYIMANA Emery Tél : +257 79948777

Je, soussignée, atteste par la présente que les renseignements fournis ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mes compétences.

Fait à Bujumbura, le 24/05/2010

Claire GIRIMANA.-