

MIZERUKO Marie Josée
Bwiza 2^{ème} Avenue N°82
Mobile : 75 137 581

Bujumbura, le 16 Septembre 2010

A Monsieur le Commissaire Général de
l'Office Burundais des Recettes

Bujumbura - Burundi.

Réf : OBR 10

Objet : Candidature au poste de Technicienne:
A2 en Gestion Comptabilité

Monsieur le Commissaire Général,

Actuellement chez un Studio KUBIGABIRO, en tant que gérante, je souhaiterais présenter ma candidature au sein de votre institution, et la définition du poste que vous proposez me paraît en adéquation avec mes compétences et de nature à répondre aux objectifs de changement que l'OBR s'est fixés.

Je sais tenir le journal, livre de caisse ainsi que d'autres documents comptables.

Je suis a mesure de concevoir le bullant annuel.

Je suis en mesure de travailler en équipe et de planifier mes activités compte tenue de l'heure priorité.

Je suis a mesure de préparer mes rapports journalier, mensuel et annuel.

Je pense que mon profile vous intéressera et me tiens à votre entière disponibilité pour tous renseignements complémentaires. Je suis prêt à acquérir toute spécificité informatique que vous jugerez nécessaire.

Dans l'espérance d'une suite favorable, je prie d'agréer, Monsieur le Commissaire Général, l'expression des sentiments les plus distingués.

MIZERUKO Marie Josée

**OFFICE BURUNDAIS DES RECETTES
APPLICATION FORM / FORMULAIRE DE CANDIDATURE**

Post/ Poste: Technicienne en Gestion

Comptabilité.....

.....

Code OBR 10

First name(s) / Prénom (s): Marie Josée	Family name /Nom de famille: MIZERUKO
Address/Adresse: Bwiza 2ème Avenue N°82	Tel no/Tel: Mobile: 75 137 581 e-mail:kjuvent@yahoo.fr
Date of birth / Date de naissance: 1981	Nationality / Nationalité: Burundaise
Do you have a close relative who currently works for the Ministry of Finance or OBR? If yes, please state their name, their position and their relationship to you. Avez-vous un proche parent travaillant au Ministère des Finances ou à l'OBR ? Si oui quel est son nom, sa fonction et sa relation avec vous ? Non	Where did you learn about this vacancy? Comment avez-vous été informé du poste? Internet

REFEREES

Please give the names and details of two most recent employers who can comment on your professional and work ability. If you do not wish us to contact your referee prior to the interview please indicate by ticking the box.

Prière de donner les noms et autres détails de deux de vos récents employeurs qui peuvent témoigner sur vos compétences professionnelles. Au cas où vous ne souhaitez pas que l'on les contacte, mentionnez -le dans la case .

Name / Nom: Dervation Stéphane Address / Adresse: 29, Avenue de la mission	Name /Nom: Kajandi Juvent Address /Adresse: Bwiza 2éme Avenue N°82
Position / Fonction: Directeur de l'imprimerie Tel:(+257) 22 22 35 03 Mobile: Email:	Position / Fonction: Directeur Monteur de Studio Tel.: Mobile: (+257) 075 202 611 Email: kubigabirostudio@yahoo.fr
Please do not contact this referee <input type="checkbox"/> Ne le/la contactez pas	Please do not contact this referee <input type="checkbox"/> Ne le/la contactez pas

DECLARATION

I confirm that the information provided in this application form is accurate. I understand that failure to provide accurate information may lead to disqualification or dismissal if subsequently employed.

Je certifie sur l'honneur que les renseignements fournis sont corrects et vérifiables. Je certifie également que toute information fausse contenue dans la présente peut conduire à une disqualification ou une rupture de contrat pour ce poste.

Signature: Mizeruko Marie Josée

Date 16/09/2010

EMPLOYMENT HISTORY/ HISTORIQUE DES EMPLOIS

Please give details of all positions held since completing your full time education. Start with your present or most recent job and work back.

Prière donner le détail dès la fin de vos études. Commencez par l'emploi le plus récent.

Dates (from – to) (de – à)	Name and address of employer Nom et adresse de l'employeur	Position and brief description of duties Fonction occupée et tâches	Salary Salaire	Reason for leaving Raison de départ
Juillet/2002- Novembre/2004	Imprimerie Lalicorne	Monteuse laborantine et Opératrice sur photocopieur	100.000fr bu	Diminution des travailleurs
2005 jusqu'à present	KUBIGABIRO STUDIO	Gérante	Pas de Salaire	

EDUCATION AND TRAINING /ETUDES FAITES**Secondary education / Secondaire**

Dates (from – to) (de- à)	Name and address of school Nom et adresse de l'établissement	Give details of main subjects studied Cours principaux	Diploma or certificates and year obtained Diplôme ou certificat obtenu
1999-2002	Centre Scolaire Tanzanien	Bureau Comptable, Comptabilité Analytique, Comptabilité de Société, Gestion Financière, Economie, Math Statistique et Générale, Math Financière, Organisation des Industries, Informatique, Droit de travail, Droit Fiscal, Droit d'assurance	Diplôme A ₂

Education beyond secondary level / Etudes supérieures

Dates (from – to) (de-à)	Name and address of college/university or other institution Nom et adresse de l'institution	Major subjects studied Cours principaux	Details of diploma or degree obtained and dates Diplôme obtenu et date

Please state other academic or professional qualifications you hold. D'autres formations.

Dates	Qualification
Janvier/2005	Informatique (Word, Excel, Outlook et Installation des programmes.

Please state membership of professional organisations and status. Organisations professionnelles dont on est membre.

Dates	Professional organisation /Nom de l'organisation	Membership (eg Fellow, Member) / Fonction et qualité
20/05/2008 jusqu'à présent	Burundi Pentecostal Fellowship	Trésorier

Please provide details of training received and courses attended relevant to the post you are applying for. Autres informations / formations liées au poste.

Dates	Training courses / Cours suivis

COMPETENCIES FOR THIS POST / COMPETENCES POUR LE POSTE

Please state which competencies you have that would make you a suitable candidate for this post. Prière indiquer les compétences acquises qui ont un lien direct avec ce poste.

- **Je sais tenir le journal, livre de caisse ainsi que d'autres documents comptables.**
- **Je suis a mesure de concevoir le bullant annuel.**
- **Je suis en mesure de travailler en équipe et de planifier mes activités compte tenue de l'heure priorité.**
- **Je suis a mesure de préparer mes rapports journalier, mensuel et annuel.**

ADDITIONAL INFORMATION /AUTRES INFORMATIONS

Do you have a permanent or persistent health problem? If so, please describe. Avez-vous un problème chronique de santé? Si oui, décrivez-le?

Non

Have you ever worked for the Ministry of Finance? If yes, please state the dates and the post(s) you held.

Avez-vous déjà travaillé au Ministère des Finances? Si oui, donnez les dates et les fonctions occupées.

Non

Have you ever been convicted of a criminal offence? If yes, please state date and nature of offence.

Avez-vous été déjà condamné(e) en justice? Si oui, pour quel délit ?

Have you ever been subject to disciplinary action in the last 3 years? If yes, please state dates, type of offence committed and the disciplinary action taken?

Avez-vous encouru une sanction disciplinaire au cours de ces trois dernières années? Si oui, quelle faute, à quelle date et quel type de sanction.

Non