

NAHISHAKIYE Marie-Josée
Bujumbura / Burundi
Nyakabiga I, 15^{ième} Avenue, n°14
Tél : 79 955 016
79 989 557
22 25 63 13
e-mail : nahishakiyeyosee@yahoo.fr

Bujumbura, le 13 septembre 2010

A Monsieur le Commissaire Général
de l'Office Burundais des Recettes

Objet : Lettre de motivation

Monsieur le Commissaire Général ;

J'ai l'honneur de vous présenter ma candidature au poste des Cadres d'Appui tel que cela est annoncé dans votre avis de recrutement.

En effet Monsieur le Commissaire Général, je suis détentrice du diplôme de licence en Sciences Economiques et Administratives ; option : Gestion et Administration, délivré par l'Université du Burundi. La formation académique et les stages académiques m'ont conféré des compétences en matières de management des ressources humaines et financières et je maîtrise les enjeux économiques auxquels fait face le Burundi. Je suis très dynamique et engagée dans une logique de contrat de performance. Je suis très confiante qu'au cas où ma candidature serait retenue, je pourrais accomplir les responsabilités qui me seraient confiées.

Espérant que ma candidature retiendra votre attention, veuillez agréer, Monsieur le Commissaire Général, l'expression de mes sentiments respectueux.

NAHISHAKIYE Marie-Josée

Fait à Bujumbura, le 13 septembre 2010

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'NAHISHAKIYE Marie-Josée', written over a faint, illegible stamp or watermark.

OFFICE BURUNDAIS DES RECETTES

APPLICATION FORM / FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Post/ Poste: CADRE D'APPUI

Code : OBR 8

First name(s) / Prénom(s): Marie-Josée	Family name /Nom de famille: NAHISHAKIYE
Address/Adresse: Bujumbura-Mairie, Commune: NYAKABIGA, NYAKABIGA I, 15ème avenue n° 14	Tel no/Tel: 22 25 63 13 Mobile: 79 955 016 / 79 989 557 e-mail: nahishakiyese@yadoo.fr
Date of birth / Date de naissance: Le 15 septembre 1978	Nationality / Nationalité: Burundaise
Do you have a close relative who currently works for the Ministry of Finance or OBR? If yes, please state their name, their position and their relationship to you. Avez-vous un proche parent travaillant au Ministère des Finances ou à l'OBR ? Si oui quel est son nom, sa fonction et sa relation avec vous ? Non.	Where did you learn about this vacancy? Comment avez-vous été informé du poste? J'ai été informé en consultant le site internet de l'OBR.

REFEREES

Please give the names and details of two most recent employers who can comment on your professional and work ability. If you do not wish us to contact your referee prior to the interview please indicate by ticking the box.

Prière de donner les noms et autres détails de deux de vos récents employeurs qui peuvent témoigner sur vos compétences professionnelles. Au cas où vous ne souhaitez pas que l'on les contacte, mentionnez -le dans la case .

Name / Nom:	Name /Nom:
Address / Adresse:	Address /Adresse:
Position / Fonction:	Position / Fonction:
Tel:	Tel.:
Mobile:	Mobile:
Email:	Email:
Please do not contact this referee <input type="checkbox"/> Ne le/la contactez pas	Please do not contact this referee <input type="checkbox"/> Ne le/la contactez pas

DECLARATION

I confirm that the information provided in this application form is accurate. I understand that failure to provide accurate information may lead to disqualification or dismissal if subsequently employed.

Je certifie sur l'honneur que les renseignements fournis sont corrects et vérifiables. Je certifie également que toute information fausse contenue dans la présente peut conduire à une disqualification ou une rupture de contrat pour ce poste.

Signature:.....

Date : 13 septembre 2010

EMPLOYMENT HISTORY/ HISTORIQUE DES EMPLOIS

Please give details of all positions held since completing your full time education. Start with your present or most recent job and work back.

Prière donner le détail dès la fin de vos études. Commencez par l'emploi le plus récent.

Dates (from - to) (de - à)	Name and address of employer Nom et adresse de l'employeur	Position and brief description of duties Fonction occupée et tâches	Salary Salaire	Reason for leaving Raison de départ

EDUCATION AND TRAINING /ETUDES FAITES

Secondary education / Secondaire

Dates (from – to) (de- à)	Name and address of school Nom et adresse de l'établissement	Give details of main subjects studied Cours principaux	Diploma or certificates and year obtained Diplôme ou certificat obtenu
1992-1993	Lycée MARANATHA de Kivoga	Cours de la 7 ^{ème} année (Mathématiques, Français, Histoire, Géographie, Biologie,etc)	Bulletin de réussite
1993-1997	Lycée BUBANZA	Mathématique, Français, Anglais, Physique, Chimie, Economie	Certificat du tronc commun
1997-1999	Lycée du Lac TANGANYIKA	Mathématique, Français, Anglais, Physique, Chimie, Economie	Diplôme d'Etat

Education beyond secondary level / Etudes supérieures

Dates (from – to) (de-à)	Name and address of college/university or other institution Nom et adresse de l'institution	Major subjects studied Cours principaux	Details of diploma or degree obtained and dates Diplôme obtenu et date
2001-2006	Université du Burundi, Faculté des Sciences Economiques et Administratives, Campus Mutanga, Rohero II	Comptabilité Générale, Gestion des Entreprises Publiques, Gestion du Personnel, Gestion Budgétaire, Gestion Commerciale, Audit, Planification des Entreprise, Analyse des Projets, Gestion Financière, Mathématiques financières, Economie Politique	Diplôme de Licence en Sciences Economiques et Administratives, Option Gestion et Administration, le 11 juillet 2008.

Please state other academic or professional qualifications you hold. D'autres formations.

Dates	Qualification
1. Du 17 au 18 mars 2008	Formation des leaders des Organisations des Jeunes et des Universitaires sur la Résolution 1325, Organisée par l'UNIFEM
2. Du 25 au 28 août 2008	Formation des formateurs des associations de la Société Civile œuvrant dans le domaine de l'anti-corruption, Organisée par l'USAID

Please state membership of professional organisations and status. Organisations professionnelles dont on est membre.

Dates	Professional organisation /Nom de l'organisation	Membership (eg Fellow, Member) / Fonction et qualité
	Aucune	

Please provide details of training received and courses attended relevant to the post you are applying for. Autres informations / formations liées au poste.

Dates	Training courses / Cours suivis

COMPETENCIES FOR THIS POST / COMPETENCES POUR LE POSTE

Please state which competencies you have that would make you a suitable candidate for this post. Prière indiquer les compétences acquises qui ont un lien direct avec ce poste.

- Compétences en comptabilité générale et analytique
- Compétences en management des ressources humaines
- Compétences en élaboration et analyse des projets
- Compétences en audit
- Compétences en analyse des offres et vérification des procédures
- Excellente facilité de l'utilisation de l'outil informatique (microsoft word, excel, Sage sari, internet explorer)

ADDITIONAL INFORMATION /AUTRES INFORMATIONS

Do you have a permanent or persistent health problem? If so, please describe. Avez-vous un problème chronique de santé? Si oui, décrivez-le?

Non.

Have you ever worked for the Ministry of Finance? If yes, please state the dates and the post(s) you held.

Avez-vous déjà travaillé au Ministère des Finances? Si oui, donnez les dates et les fonctions occupées.

Non.

Have you ever been convicted of a criminal offence? If yes, please state date and nature of offence.

Avez-vous été déjà condamné(e) en justice? Si oui, pour quel délit ?

Non.

Have you ever been subject to disciplinary action in the last 3 years? If yes, please state dates, type of offence committed and the disciplinary action taken?

Avez-vous encouru une sanction disciplinaire au cours de ces trois dernières années? Si oui, quelle faute, à quelle date et quel type de sanction.

Non.